

VEDTEKTER FOR STIFTELSEN TRONDHEIM MONTESSORISKOLE



Oppdatert på årsmøte 27.5.2021

§ 1 Stiftelsens navn

Stiftelsens navn er *Stiftelsen Trondheim Montessoriskole*.

Stiftelsen Trondheim Montessoriskoles adresse og kontorsted er Trondheim kommune.

§ 2 Grunnkapital

Stiftelsen Trondheim Montessoriskoles grunnkapital er kr 100 000.

§ 3 Stiftelsens formål

Stiftelsen Trondheim Montessoriskole har som formål å tilrettelegge for og drive privat grunnskole

§ 4 Styringsform

Stiftelsen Trondheim Montessoriskole ledes av et styre, heretter kalt Styret.

Styret er ansvarlig for driften av skolen.

Foreldre/foresatte som har barn i skolen har rett til å møte og avgi stemme i et forum som kalles Årsmøtet. Foreldrepar har en stemme.

Rektor ved skolen har talerett i Årsmøtet.

§ 5 Årsmøtet

Årsmøtet avholdes en gang per år, fortrinnsvis i april måned.

Årsmøtet innkalles av Styret med minimum 14 (fjorten) dagers varsel. Alle foreldre/foresatte som har barn i skolen skal motta innkalling. Styret kan innkalle til ekstraordinært Årsmøte på eget initiativ hvis det ønsker det. Hvis minimum 15 (femten) foreldrepar/foresatte ønsker det, skal styret også innkalle til ekstraordinært Årsmøte.

Årsmøtet har følgende myndighet:



VEDTEKTER FOR STIFTELSEN TRONDHEIM MONTESSORISKOLE



- velge og avsette medlemmer til Styret
- godkjenne retningslinjer for styrehonorar
- endre stiftelsen Trondheim Montessoriskoles vedtekter
- avgi uttalelse om årsregnskap og årsberetning
- velge revisor for stiftelsen
- velge medlemmer til nominasjonskomitéen

Ved avstemning vedrørende endringer i vedtektene har årsmøtedeltakerne stemmeplikt.

Styrets medlemmer velges for 2 år om gangen, hvor 3 står på valg det ene året og 2 står på valg det neste året. Styremedlemmer velges etter innstilling fra nominasjonskomitéen og andre forslag på kandidater fremmet av foreldre ved skolen. Valg av styremedlemmer krever simpelt flertall. Avsettelse av styremedlemmer krever 2/3 flertall.

Medlemmer av nominasjonskomitéen velges etter forslag fremmet i Årsmøtet. Nominasjonskomitéens arbeid er regulert i "Instruks for nominasjonskomitéen ved Trondheim Montessoriskole".

Styret skal presentere regnskapene og revisors beretning.

Styret skal presentere forslag til endring av vedtektene. Forslag til endring av vedtekter fra andre enn Styret må presenteres overfor Styret minimum 10 (ti) dager før avholdelse av Årsmøtet. Styret må legge frem alle seriøse forslag for Årsmøtet. Endring av vedtektene krever 2/3 flertall.

Dersom det ikke drives skolevirksomhet og det av den grunn ikke finnes foreldre /foresatte som har barn i skolen, fungerer stifterne som Årsmøte.

§ 6 Styret

Stiftelsen ledes av et styre på 3-7 personer. Styret bestemmer selv styrets leder. Foreldrekomiteen og de ansatte har rett til å velge hvert sitt styremedlem fra sine respektive grupper. Disse styremedlemmene velges i forkant av møtet og skal godkjennes av dette. Det skal foreligge saklig grunn for å ikke godkjenne de styremedlemmene som er valgt. Styrets leder innkaller til styremøte etter behov, men minimum 4 (fire) ganger per år.



VEDTEKTER FOR STIFTELSEN TRONDHEIM MONTESSORISKOLE



§ 7 Styrets oppgaver

Styret leder Stiftelsen Trondheim Montessoriskoles virksomhet og skal påse at dette skjer i overensstemmelse med stiftelsens formål og innenfor forsvarlige økonomiske rammer.

Styret skal utarbeide styringsdokumenter for skolen og sikre at stiftelsens og skolens virksomhet skjer i overensstemmelse med de lover og regler som gjelder for stiftelser og drift av privatskoler. Styret skal ha ansvar for den langsiktige planleggingen av stiftelsens og skolens virksomhet.

Dette inkluderer, men er ikke avgrenset til:

- Styret skal i nødvendig utstrekning utarbeide planer og budsjetter for stiftelsens virksomhet.
- Styret skal godkjenne regnskap og budsjett for skolens virksomhet, samt foreta ansettelse og oppsigelse/avsetting av daglig leder og/eller rektor.

§ 8 Revisjon

Stiftelsen regnskaper, herunder skolens regnskaper skal revideres av registrert/statsautorisert revisor.

Revisor skal påse at stiftelsens og skolens virksomhet er i samsvar med stiftelsens formål, at virksomheten drives på en økonomisk forsvarlig måte i tråd med retningslinjer for bruk av offentlige tilskudd.

§ 9 Signatur - prokura

Styreleder og et styremedlem tegner Stiftelsen. Styret kan meddele prokura.

§ 10 Oppløsning

Vedtak om oppløsning gjøres av Årsmøtet etter innstilling fra Styret.

Slik innstilling fra Styret krever 2/3-dels flertall i Styret. Vedtak om oppløsning krever 2/3-dels flertall i Årsmøtet.



Verifikasjon

Transaksjon 09222115557466238919

Dokument

Årsmøte protokoll m vedlegg 2

Hoveddokument

7 sider

Initiert på 2022-03-31 09:42:17 CEST (+0200) av Gunnar Østgaard (GØ2)

Ferdigstilt den 2022-03-31 09:49:56 CEST (+0200)

Signerende parter

Gunnar Østgaard (GØ2)

gunnar@trondheimmontessori.no

Signert 2022-03-31 09:42:19 CEST (+0200)

Kristin Kandschur (KK2)

Kristin.Kandschur@kulturradet.no

Signert 2022-03-31 09:48:48 CEST (+0200)

Stein Åge Bruvoll (SÅB2)

bruvoll@gmail.com

Signert 2022-03-31 09:49:56 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

